

**VERWERKERSOVEREENKOMST
KLEURRIJKWONEN**

VERWERKERSOVEREENKOMST KLEURRIJKWONEN

DE ONDERGETEKENDEN

1. KleurrijkWonen
statutair gevestigd te Laan van Westroijen 6, 4003AZ, Tiel, vertegenwoordigd door heer T. van Dalen in zijn hoedanigheid van Directeur bestuurder, hierna te noemen: 'VERANTWOORDELIJKE';

en
2.
statutair gevestigd te

vertegenwoordigd door:

,hierna te noemen: 'VERWERKER';

Alle bovengenoemde partijen gezamenlijk te noemen: 'Partijen', en iedere afzonderlijk: 'Partij'

IN AANMERKING NEMENDE DAT

- Verantwoordelijke met Verwerker op _____ een Overeenkomst heeft gesloten met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van :

(hierna te noemen: de "Overeenkomst");
- In het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens in de zin van artikel 4 lid 1 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna te noemen: AVG) worden verwerkt;
- Volgens het bepaalde in artikel 4 van de AVG Opdrachtgever Verantwoordelijke is voor de Persoonsgegevens en Opdrachtnemer Verwerker;
- Partijen in overeenstemming met de AVG in deze Verwerkersovereenkomst hun afspraken over het verwerken van de Persoonsgegevens door Opdrachtnemer als "Verwerker" wensen vast te leggen;
- De overeenkomst is aan te merken als een Verwerkersovereenkomst in de zin van artikel 28 lid 3 AVG;
- Deze Verwerkersovereenkomst uitsluitend aanvullend en verduidelikend van aard is op de Overeenkomst en daarin geen wijzigingen aanbrengt;

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

1. BEGRIPPEN

De hierna en hiervoor in deze Verwerkersovereenkomst vermelde begrippen, hebben de volgende betekenis:

- 1.1 Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- 1.2 Verwerking: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen, of vernietigen van gegevens.
- 1.3 Overeenkomst: de Overeenkomst tussen Verantwoordelijke en Verwerker zoals hierboven benoemd.
- 1.4 Verantwoordelijke: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die, of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.
- 1.5 Verwerker: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.
- 1.6 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.7 Subverwerker: degene aan wie de Verwerker delen van de verwerking van Persoonsgegevens heeft uitbesteed met behoud van Verwerkers volle aansprakelijkheid voor de naleving van zijn contract met de Verantwoordelijke.
- 1.8 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende Bijlagen.

2. VOORWERP VAN DE VERWERKERSOVEREENKOMST

- 2.1 Verwerker verwerkt in opdracht van Verantwoordelijke de in Bijlage 1 van toepassing zijnde persoonsgegevens van Verantwoordelijke.
- 2.2 Verwerker verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend in het kader van het Doel zoals beschreven in Bijlage 2. Het is de verwerker niet toegestaan de van de Verantwoordelijke verkregen persoonsgegevens voor eigen (commerciële) doeleinden te verwerken.

- 2.3 Verwerker verwerkt de persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze in overeenstemming met deze Verwerkersovereenkomst, de AVG en andere toepasselijke wet- en regelgeving.
- 2.4 Verwerker verwerkt persoonsgegevens in opdracht van Verantwoordelijke en volgt alle instructies van Verantwoordelijke dienaangaande op, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 2.5 De in opdracht van Verantwoordelijke te verwerken persoonsgegevens blijven eigendom van Verantwoordelijke. Verwerker heeft geen zeggenschap over de persoonsgegevens verstrekt onder deze Verwerkersovereenkomst en neemt geen beslissingen over het gebruik van de gegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van gegevens.
- 2.6 Het is Verwerker niet toegestaan persoonsgegevens aan anderen dan Verantwoordelijke te verstrekken, tenzij op *schriftelijk* verzoek van Verantwoordelijke, of met diens *schriftelijke* toestemming. Verwerker is verplicht schriftelijk te bevestigen dat een verstrekking heeft plaatsgevonden, waarbij hij exact de verstrekte persoonsgegevens, de Betrokkene(n), de ontvanger(s) en het moment van verstrekking dient te beschrijven.
- 2.7 Indien Verwerker op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken, verifieert Verwerker de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker en informeert hij onmiddellijk, zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking, Verantwoordelijke terzake.
- 2.8 Verwerker bewaart de Persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk en in overeenstemming met de wettelijke bewaartermijnen of indien tussen Partijen een andere bewaartermijn is overeengekomen, waarna de gegevens door Verwerker zo spoedig mogelijk verwijderd zullen worden.
- 2.9 Verwerker verleent Verantwoordelijke volledige medewerking om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG, meer in het bijzonder de rechten van betrokkenen, zoals een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van Persoonsgegevens en het uitvoeren van een gehonoreerd aangetekend bezwaar. Verwerker stuurt binnen 24 uur het verzoek tot het uitoefenen van rechten van betrokkenen door naar de Verantwoordelijke indien dit verzoek ten onrechte door Verwerker is ontvangen.
- 2.10 Verwerker verwerkt geen persoonsgegevens buiten de Europese Economische ruimte, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Verantwoordelijke.
- 2.11 Verwerker is verplicht om aan Verantwoordelijke alle medewerking te verlenen die noodzakelijk is voor het uitvoeren van onderzoeken naar de impact van de verwerkingen op de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen (ook wel genoemd “privacy impact assessments”) en het voldoen aan de wettelijke verplichtingen van Verantwoordelijke in dit verband.

- 2.12 Verwerker is verplicht een administratie te voeren waaruit gedetailleerd blijkt op welke wijze zij voldoet aan haar verplichtingen op basis van deze Verwerkersovereenkomst en de geldende privacywetgeving.

3. BEVEILIGING

- 3.1 Verwerker neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen die voldoen aan art. 28 en 32 AVG om de persoonsgegevens adequaat en passend te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of enige vorm van onzorgvuldig, ondeskundig of onrechtmatige gebruik of verwerking.
- 3.2 Verwerker zal uit eigen beweging, en op eigen kosten de beveiligingsmaatregelen zodanig aanpassen dat deze gedurende de duur van deze overeenkomst een passend beschermingsniveau blijven bieden conform art. 28 en 32 AVG.
- 3.3 Verantwoordelijke is gerechtigd wijzigingen in de beveiligingsmaatregelen voor te stellen zodat deze minimaal voldoen aan de voor de Verantwoordelijke geldende verplichtingen met betrekking tot beveiliging en/of het door haar passend geachte niveau van beveiliging. Verwerker zal aan verzoeken van Verantwoordelijke ter zake gehoor geven, tenzij Verwerker kan aantonen dat dit redelijkerwijs niet van haar verlangd kan worden.
- 3.4 Verwerker, garandeert zich minimaal te conformeren aan de in bijlage 3 vermelde beveiligingsmaatregelen waarbij het beveiligingsniveau voldoet aan art. 28 en 32 AVG.
Deze beveiligingsmaatregelen zijn overgenomen uit ISO27002:2013.
- 3.5 Indien Verwerker (pogingen tot) onrechtmatige of anderszins ongeautoriseerde verwerkingen of inbreuken op de beveiligingsmaatregelen van de Persoonsgegevens signaleert, zal hij Verantwoordelijke hierover onmiddellijk inlichten en op eigen kosten alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om (verdere) schending van de AVG of andere regelgeving betreffende de verwerking van de Persoonsgegevens te voorkomen of te beperken, een en ander onverminderd de verplichting van Verwerker om de eventueel door Verantwoordelijke daardoor geleden schade te vergoeden.
- 3.6 Indien Verwerker een datalek signaleert zoals bedoeld in art. 33 AVG, zal hij dit datalek onverwijld, doch uiterlijk binnen 24 uur na ontdekking melden aan Verantwoordelijke en de benodigde informatie aanleveren op basis waarvan Verantwoordelijke volgens de wettelijk voorgeschreven procedure en binnen de wettelijk gestelde termijn een melding van het datalek kan maken bij de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen kan informeren.
- 3.7 Verantwoordelijke en Verwerker zorgen ervoor dat het privacy meldpunt van de Verantwoordelijke naar behoren en tijdig wordt betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens via privacy@kleurrijkwonen.nl

- 3.8 Verwerker dient er voor te zorgen dat de medewerker die betrokken is bij de verwerking van Persoonsgegevens, de in deze overeenkomst opgenomen verplichtingen van Verwerker kent en verplicht is die na te komen.

4. GEHEIMHOUDING

- 4.1 Verwerker is gehouden tot geheimhouding van alle persoonsgegevens en informatie die hij als uitvloeisel van deze Verwerkersovereenkomst verwerkt, behoudens in zoverre die gegevens of informatie klaarblijkelijk geen geheim of vertrouwelijk karakter hebben, of algemeen bekend zijn.
- 4.2 Indien Verantwoordelijke daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Verwerker ten aanzien van aangeduide gegevens of informatie bijzondere maatregelen treffen met het oog op de geheimhouding daarvan, welke maatregelen onder meer kunnen inhouden de vernietiging van betrokken gegevens of informatie, zodra de noodzaak voor Verwerker om daarvan nog langer kennis te nemen, is komen te vervallen.
- 4.3 Verwerker verplicht zich om personen die door hem worden ingezet bij de uitvoering van de Overeenkomst dezelfde verplichting op te leggen als in het eerste lid van dit artikel is opgenomen.
- 4.4 Na afloop van de Overeenkomst en deze Verwerkersovereenkomst blijft artikel 4 en de geheimhouding van kracht.

5. SUBVERWERKERS

- 5.1 Verwerker schakelt geen Subverwerkers in zonder voorafgaande *schriftelijke* toestemming van Verantwoordelijke. Verantwoordelijke kan aan de toestemming nadere voorwaarden verbinden die door Verwerker aan de derde moeten worden opgelegd.
- 5.2 Indien Verantwoordelijke zijn toestemming geeft, draagt Verwerker middels een (sub)verwerkersovereenkomst ervoor zorg dat de betreffende derde tenminste dezelfde verplichtingen op zich neemt als voor Verwerker in deze Verwerkersovereenkomst is opgenomen. De Verwerker rapporteert jaarlijks aan de Verantwoordelijke over het toezicht op de naleving van deze verplichtingen door de derde.

6. CONTROLE

- 6.1 Verantwoordelijke kan de naleving van deze verwerkersovereenkomst op elk door haar gewenst moment controleren door middel van een jaarlijkse audit door de Verantwoordelijke of door een onafhankelijke derde.
- 6.2 Verwerker zal alle benodigde medewerking verlenen aan de controle en er voor zorg dragen dat ook de door hem ingeschakelde Subverwerker(s) hiertoe de benodigde medewerking zullen verlenen.
- 6.3 Het uitvoeren van een controle zal niet tot een vertraging van de door Verwerker in het kader van de Overeenkomst en deze Verwerkersovereenkomst te verrichten werkzaamheden leiden.
- 6.4 De met de controle gemoeide kosten zijn voor rekening van Verantwoordelijke met uitzondering van de kosten van het (extern) personeel van Verwerker dat de controle begeleidt. Indien uit de controle blijkt dat Verwerker tekortschiet in de nakoming van deze overeenkomst en tevens niet voldoet aan de wet- en regelgeving, komen alle kosten voor rekening van Verwerker inclusief de kosten voor de uitvoering van de aanbevelingen ter verbetering.
- 6.5 Verwerker voert de door Verantwoordelijke of de door een onafhankelijke derde aangegeven aanbevelingen ter verbetering uit binnen de daartoe door Verantwoordelijke te bepalen termijn.

7. AANSPRAKELIJKHEID

- 7.1 Verwerker is jegens Verantwoordelijke volledig aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit tekortkomingen van Verwerker in de nakoming van haar verplichting uit deze overeenkomst.
- 7.2 Verwerker zal Verantwoordelijke vrijwaren tegen en schadeloos houden voor alle aanspraken van derden die ontstaan als gevolg van, of die verband houden met, een werkelijke of vermeende schending van toepasselijke wet- en regelgeving en gedragscodes terzake van de bescherming van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval mede begrepen de AVG, voor zover de (schade)vordering gebaseerd is op enige aan Verwerker toerekenbaar handelen en/of nalaten.

8. TOTSTANDKOMING, DUUR EN EINDE VAN DE VERWERKERSOVEREENKOMST

- 8.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op de datum dat Partijen de Verwerkersovereenkomst hebben ondertekend.
- 8.2 Deze Verwerkersovereenkomst zal van kracht zijn gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Indien de Overeenkomst eindigt, eindigt deze Verwerkersovereenkomst automatisch, met uitzondering van de bepalingen omtrent geheimhouding, aansprakelijkheid en verplichtingen voortvloeiende uit toepasselijk recht.
- 8.3 Verwerker zal op verzoek van Verantwoordelijke binnen redelijke termijn na het einde van de Overeenkomst een kopie van de Persoonsgegevens verschaffen zoals zich op het systeem (onder beheer) van Verwerker bevinden in een alsdan leesbaar standaard formaat op een gangbaar medium.
- 8.4 Indien de Overeenkomst eindigt, vernietigt Verwerker de persoonsgegevens die hij van de verantwoordelijke heeft ontvangen. Verwerker dient de vernietiging aan te tonen aan Verantwoordelijke. De vernietiging moet binnen nader overeen te komen termijn uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 8.5 Geen van beide Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen. Een wijziging van deze overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen in een door beide Partijen ondertekende (al dan niet in briefvorm opgestelde) wijzigingsovereenkomst.

9. SLOTBEPALING

- 9.1 Deze Verwerkersovereenkomst vormt een aanvulling op de Overeenkomst. Bij een tegenstrijdigheid tussen een bepaling in deze Verwerkersovereenkomst en een bepaling in de Overeenkomst, prevaleert de bepaling uit deze Verwerkersovereenkomst.
- 9.2 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 9.3 Partijen zullen hun geschillen verband houdende met deze Verwerkersovereenkomst uitsluitend voorleggen aan de Nederlandse rechter. De bevoegde Nederlandse rechter is de rechter van het arrondissement waarin Verantwoordelijke is gevestigd.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud.

handtekening:

Naam:
Functie:
Datum:

KleurrijkWonen
handtekening:



Naam: Tjapko van Dalen
Functie: Directeur Bestuurder
Datum:

BIJLAGEN

1. PERSOONSgegevens

KleurrijkWonen onderscheidt de volgende categorieën persoonsgegevens:

- Algemene persoonsgegevens (A)
- Bijzondere persoonsgegevens (B)
- Gevoelige gegevens (G)

Persoonsgegevens	Categorie	Aankruisen indien van toepassing*
Algemeen		
Naam / voorletters	A	
Titulatuur	A	
Geslacht	A	
Adres	A	
Postcode	A	
Woonplaats	A	
Geboortedatum	A	
Telefoonnummer	A	
E-mailadres	A	
Gezinssamenstelling	A	
Burgerlijke staat	A	
Administratienummer	A	
Nationaliteit	B	
Geboorteplaats	B	
Kopie ID	B	
BSN	B	
Scheidingsconvenant	G	
Urgentieverklaring	G	
Verhuurdersverklaring	G	
Kopie eigendomsbewijs woning/verkoopakte	G	
Gegevens van de voormalig huurder, medehuurlers of medebewoners	A, B & G	
Uitvoering van de huurovereenkomst		
Gegevens in het kader van onderhoud en reparatie	A	
Gegevens in het kader van overlast	B & G	
Financiën		
Bankrekeningnummer	A	
Loongegevens/financiële gegevens	G	
IBRI/inkomensverklaring	B & G	
Bewindvoeringsgegevens	G	
Incassotrajecten	G	

Persoonsgegevens	Categorie	Aankruisen indien van toepassing*
Sollicitanten en personeelsadministratie		
Opleidingsinformatie	A	
Dienstbetrekking (huidig en/of toekomstig)	A	
Gegevens die betrekking hebben op verzuim	G	
Standplaatsgegevens	A	
Arbeidsomstandigheden	A	
Loopbaanbegeleiding	G	
Personeelsbeoordeling	G	
Ter beschikking gestelde voorzieningen	A	
Salarisadministratie		
Gegevens die betrekking hebben op belastingen en premie	A	
Gegevens die betrekking hebben op uitkering bij ontslag	G	
Netwerksystemen		
Identificatiegegevens van de gebruikers binnen het netwerk	A	
Communicatiegegevens van gebruikers binnen het netwerk	A	
Gegevens die betrekking hebben op bevoegdheden van de gebruiker en de netwerkbeheerder in verband met de aangeboden faciliteiten en diensten van het netwerk	A	
Gegevens die betrekking hebben op de verrichtingen van de gebruikers en de netwerkbeheerder	A	
Gegevens die betrekking hebben op elektronische berichten afkomstig van of bestemd voor de gebruikers	A	
Computersystemen		
Gegevens die betrekking hebben op het gebruik van de programmatuur	A	
Technische en besturingsgegevens	A	
Gegevens ter bevordering van een goede werking	A	
Historische gegevens	A	
Gebruikersgegevens	A	
Communicatie-apparatuur		
De voor de communicatie benodigde gegevens	A	
Gegevens die betrekking hebben op de datum en het tijdstip waarop de communicatie tot stand is gebracht en beëindigd	A	
Toegangscontrole		
Naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens. (inclusief gegevens die betrekking hebben op het zakelijk adres)	A	
Gegevens die betrekking hebben op de aan het personeelslid verleende bevoegdheden tot het betreden van ruimtes of toegang tot onderdelen van de informatiesystemen	A	
Gegevens die betrekking hebben op het tijdvak waarbinnen de bij het vorige punt bedoelde bevoegdheden bestaan	A	

Persoonsgegevens	Categorie	Aankruisen indien van toepassing*
Gegevens die betrekking hebben op het feitelijke gebruik van de verleende bevoegdheden	A	
Gegevens die betrekking hebben op het gebruik van wachtwoorden	A	
Afbeelding personeelslid	A	
Bezoekersregistratie		
Gegevens die betrekking hebben op persoon of ruimten die bezoeker wenst te bezoeken	A	
Reden van bezoek	A	
Datum en tijdstip bezoek	A	
Videocameratoezicht		
Opnamen van gebouwen en terreinen incl. personen en zaken	G	
Tijdstip, datum en plaats van opnamen	A	
Intranet		
Foto's, videobeelden van betrokkenen en activiteiten binnen de instelling	B	

*Aankruisen welke onderdelen van toepassing zijn op deze overeenkomst.

2. DOEL VAN DE VERSTREKTE GEGEVENS

-
-
-
-
-
-
-
-

3. BEVEILIGINGSMAATREGELEN

- Logische toegangscontrole, minimaal gebruik makend van wachtwoorden;
- Fysiek maatregelen voor toegangsbeveiliging;
- Organisatorische maatregelen voor toegangsbeveiliging;
- Steekproefsgewijze controle op naleving van het beveiligingsbeleid;
- Beveiliging van netwerkverbindingen via Secure Socket Layer (SSL) technologie;
- Een beveiligd intern netwerk;
- Automatische logging van alle mutaties rond de Persoonsgegevens
- Doelgebonden toegangsbeperkingen;
- Controle op toegekende bevoegdheden